

รายงานผลการบริหารและ  
พัฒนาทรัพยากรบุคลากร  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์  
อำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด

## รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ส่วนที่ ๓ เรื่องการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบลก่อน มอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทและ หน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และแนวทางปฏิบัติตน เพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบลที่ดี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลต้องดำเนินการพัฒนาให้ครบถ้วนตามหลักสูตรที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด เช่นการพัฒนาด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ให้ใช้วิธีการ ฝึกอบรมในท้องถิ่น ฝึกอบรมทางไกล หรือการพัฒนาตนเองก็ได้ หากองค์การบริหารส่วนตำบลมีความ ประสงค์จะพัฒนาเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาของแต่ละองค์การบริหารส่วนตำบลก็ให้กระทำ ได้ ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลที่จะดำเนินการจะต้องใช้หลักสูตรที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนดเป็น หลักสูตรหลัก และเพิ่มเติมหลักสูตรตามความจำเป็นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเห็นว่ามีเหมาะสม การ พัฒนาพนักงานส่วนตำบลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเลือกใช้วิธีการพัฒนาอื่น ๆ ได้ และอาจกระทำได้โดยคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ,คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดต้น สังกัด หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลต้นสังกัด หรือองค์การบริหารส่วน ตำบลต้นสังกัดร่วมกับส่วนราชการอื่นหรือภาคเอกชนก็ได้

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ส่วนที่ ๓ เรื่องการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ข้อ ๒๗๐ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการ จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ต้องกำหนดตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ที่มีคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด โดยให้กำหนดเป็นแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล มีระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล นั้น

### ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีดังนี้

#### ๑. การวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังและแผนอัตรากำลัง

##### ๑.๑ การดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลกุกาสิงห์ มีอัตรากำลังทั้งสิ้น ๔๖ อัตรา แยกเป็นพนักงานส่วนตำบล และพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ๒๙ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๓ อัตรา และพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๙ อัตรา

#### ๒. การพัฒนาบุคลากร

##### ๒.๑ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

บุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและมีความสำคัญมากที่สุดขององค์กร บุคลากรจะเป็นผู้ผลักดัน ให้องค์กรสามารถดำเนินภารกิจต่างๆให้สำเร็จลุล่วง และยังเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาองค์กรในทุกๆด้าน การ ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่สูงขึ้นตลอดจนมี ทักษะที่ดีต่อองค์กร จะทำให้องค์กรสามารถดำเนินงานให้เกิดความก้าวหน้า และเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การจะบรรลุเป้าหมายดังกล่าวมีความจำเป็นที่จะต้องมีการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการ เสริมสร้างศักยภาพและคุณภาพของบุคลากรให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

## ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์

องค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์มุ่งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อขับเคลื่อนไปสู่วิสัยทัศน์ และก้าวทันการเปลี่ยนแปลงตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีอย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์ กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร ประกอบด้วย ๓ ประเด็น คือ

### ๑. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างระบบการจัดการความรู้และพัฒนากำลังคน

- ๑.๑ แผนพัฒนาความรู้ในองค์กร
- ๑.๒ แผนงานการจัดทำระบบแผนและประสานการพัฒนาาระบบราชการหน่วยงานต่างๆ
- ๑.๓ แผนงานด้านการบริหารงานบุคคล
- ๑.๔ แผนงานพัฒนาบุคลากรโดยการศึกษาต่อ ฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน

### ๒. ยุทธศาสตร์ด้านการฝึกอบรม

- ๒.๑ แผนงานฝึกอบรมบุคลากรตามความจำเป็น (หลักสูตรกลาง)
- ๒.๒ แผนงานฝึกอบรมบุคลากรในสังกัดหน่วยงานต่างๆ (หลักสูตรเฉพาะด้าน)

### ๓. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้

- ๓.๑ แผนงานจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์และการพัฒนากำลังคน
- ๓.๒ แผนงานสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนากำลังคนเพื่อสนับสนุนประเด็น

ตามยุทธศาสตร์

#### ๒.๒ ยุทธศาสตร์ด้านการฝึกอบรม

องค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์ ได้จัดทำแบบรายงานการปฏิบัติการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อสรุปผลการพัฒนาบุคลากรทุกสายงาน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์ มี ๑๙ สายงาน ดังนี้

๑. สายงานบริหารงานท้องถิ่น
๒. สายงานบริหารทั่วไป
๓. สายงานบริหารงานคลัง
๔. สายงานบริหารงานช่าง
๕. สายงานบริหารงานการศึกษา
๖. สายงานบริหารงานสวัสดิการสังคม
๗. สายงานการเจ้าหน้าที่
๘. สายงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. สายงานประชาสัมพันธ์
๑๐. สายงานเลขานุการและการจัดการงาน
๑๑. สายงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
๑๒. สายงานปฏิบัติงานธุรการ
๑๓. สายงานปฏิบัติงานพัสดุ
๑๔. สายงานปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้
๑๕. สายงานวิชาการศึกษา
๑๖. สายงานวิชาการเงินและบัญชี
๑๗. สายงานปฏิบัติงานไฟฟ้า
๑๘. สายงานสันทนการ

๑๙. สายงานพัฒนาชุมชน

๒๐. สายงานการสอน

๒๑. สายงานตรวจสอบภายใน

โดยบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุลาสิงห์ ได้เข้าร่วมการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา เพื่อการพัฒนาบุคลากรทั้งหมด ๑๙ สายงาน และไม่ได้เข้าร่วมการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา จำนวน ๑ สายงาน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๓ รายละเอียดตามแบบรายงานผลการพัฒนาบุคลากรทุกสายงานของ อปท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

## สรุปปัจจัยแห่งความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค

องค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์ อำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการสำรวจรวบรวมข้อมูล จนได้ข้อสรุปถึงปัจจัยแห่งความสำเร็จและปัญหาอุปสรรคในการบริหารและการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์ สรุปได้ดังนี้

### ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตน
๒. บุคลากรปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งเน้นผลสำเร็จ
๓. บุคลากรทำงานเป็นทีมได้ดี
๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการมีความเป็นธรรม
๕. มีการกำหนดส่วนราชการเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ
๖. บุคลากรมีความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร
๗. ส่งเสริมให้มีการใช้ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีให้ทันสมัยอยู่เสมอ

### ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. ระบบการบริหารงานบุคคลที่แตกต่างกันระหว่างท้องถิ่นกับส่วนราชการอื่น เป็นอุปสรรคต่อการโอนย้าย
๒. งบประมาณในการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรไม่เพียงพอ
๓. บุคลากรขาดแคลนในตำแหน่งที่สำคัญ เนื่องด้วยถูกจำกัดด้านงบประมาณ
๔. บุคลากรบางท่านไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ เนื่องจากมีปัญหาทางครอบครัว และสุขภาพ

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลภูเก้าสิงห์ อำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด

โครงการ/กิจกรรม	เบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ชื่อ - สกุล	สถิติกำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
		วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
หลักสูตรเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ ๖๐	๒๕,๐๐๐	๑๔ พ.ย. ๒๕๖๖	๑ ธ.ค. ๒๕๖๖	น.ส.อรอนงค์ จันทะคัด	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๒	๑
หลักสูตรการพัฒนาองค์ความรู้ทางกฎหมาย พัฒนาศักยภาพทางการบริหารของข้าราชการพนักงานสังกัด อปท. การพัฒนาวิสัยทัศน์ ผลงาน สร้างความสามารถทางการบริหารจัดการ การบริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ รุ่นที่ ๒	๓,๙๐๐	๑ ธ.ค. ๒๕๖๖	๓ ธ.ค. ๒๕๖๖	น.ส.อรอนงค์ หันไชยศรี	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	๑	๑
แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)และระเบียบอื่นที่ใช้ในการบริหารของ อปท.	๗,๘๐๐	๗ ธ.ค. ๒๕๖๖	๙ ธ.ค. ๒๕๖๖	นางวารุณี ศรีกระทุ่ม นางรชยา ปรินแคน	รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองคลัง	๒	๒
การบริหารของ อปท.ในเขตพื้นที่จ.ร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๓๐๐	๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๖	๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๖	นางราตรี ศรีเคลือบ	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	๑
การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปี ๒๕๖๗	๑๐,๙๘๐	๗ ม.ค. ๒๕๖๗	๙ ม.ค. ๒๕๖๗	น.ส.อรอนงค์ จันทะคัด นางรินรดา ชมชื่น	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผ.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๒	๒
แนวทางการดำเนินงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน (ศพค)		๘ ม.ค. ๒๕๖๗	๘ ม.ค. ๒๕๖๗	นางณิชากร สูงนอก	นักพัฒนาชุมชน	๒	๑

โครงการ/กิจกรรม	เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ชื่อ - สกุล	สถิตีกำลั้ง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
		วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลั้ง	
เทคนิคการดำเนินการทางละเมิดกรณี เจ้าหน้าที่กระทำละเมิดต่อหน่วยงานของ รัฐ และต่อบุคคลภายนอกและดำเนินการ ทางวินัยของ อปท.ประจำปี ๒๕๖๗	๓,๙๐๐	๖ ก.พ. ๒๕๖๗	๘ ก.พ. ๒๕๖๗	นางวารุณี ศรีกระทุ่ม	รองปลัด อบต.	๑	๑
การพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการคนพิการ ทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗		๒๐ มี.ค.๒๕๖๗	๒๐ มี.ค.๒๕๖๗	น.ส.ทิวาภรณ์ พรพล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนา ชุมชน	๒	๑
การใช้ระบบบริหารจัดการแผนพัฒนา จังหวัด (Plan ๑๐๑)	๕๐๐	๑๔ พ.ค. ๒๕๖๗	๑๔ พ.ค. ๒๕๖๗	นางเข็มพร สังขศิลา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒	๑
อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการดูแล ผู้สูงอายุที่มีภาวะเพื่อให้บุคลากรด้าน สุขภาพของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๗	๕,๐๘๐	๑๓ ส.ค. ๒๕๖๗	๑๗ ส.ค. ๒๕๖๗	น.ส.กุลจิรา หมิ่นด้วง	นักประชาสัมพันธ์	๒	๑
การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำและ ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนา สังคมจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๗	๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๗	นางณิชากร สูงนอก	นักพัฒนาชุมชน	๒	๑
การขับเคลื่อนศูนย์พัฒนาครอบครัวใน ชุมชนสู่การบริการสวัสดิการสังคมสำหรับ ทุกช่วงวัยปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๕๐๐	๑๑ ก.ย. ๒๕๖๗	๑๑ ก.ย. ๒๕๖๗	น.ส.อรอนงค์ หันไชยศรี	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	๑	๑
การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ ตาม ว ๒๑๙ (New e- LAAS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓,๑๘๐ ๔,๙๐๐x๒	๒๓ ส.ค. ๒๕๖๗	๒๕ ส.ค. ๒๕๖๗	นางรชยา ปริณแดน นางชัชววรรณ จำปาหอม	ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี	๒	๒
อบรมวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอด ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย	๒,๙๐๐	๒ ก.ค. ๒๕๖๗	๔ ก.ค. ๒๕๖๗	นางน้ำฝน แจ็งสนาม	ครู	๓	๑

ประจำท้องถิ่น (ครู ข) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗							
โครงการ/กิจกรรม	เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ชื่อ - สกุล	สถิติกำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
		วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
เทคนิคแนวทางปฏิบัติงานตรวจสอบ ภายในตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง กำหนด และเทคนิคพิชิตการตรวจสอบ ตามระเบียบ กฎหมายที่ใช้ในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นพร้อมฝึกปฏิบัติการ ตรวจสอบภายใน	๔,๕๐๐	๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๗	๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๗	นายพงษ์อนันต์ พาที	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑
องค์ความรู้ให้กับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารธนาคาร ขยะและคณะทำงานธนาคารขยะชุมชน/ หมู่บ้าน	๕๒๖	๔ มิ.ย. ๒๕๖๗	๔ มิ.ย. ๒๕๖๗	น.ส.กุลจิรา หมื่นด้วง	นักประชาสัมพันธ์	๒	๑
แนวทางขั้นตอนและกระบวนการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ และ การจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ การใช้จ่ายเงินรายได้ สะสมของสถานศึกษา ภายใต้หลักเกณฑ์ การจำแนกแผนงาน/งานงบประมาณ ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้ และการเบิก จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒	๔,๙๐๐	๒๙ พ.ค. ๒๕๖๗	๓๑ พ.ค. ๒๕๖๗	นางวารุณี ศรีระกะทุม	รองปลัด อบต.	๒	๑



การผ่านแพลตฟอร์มส่งเสริมการมีงานทำ ของคนพิการและดูแลคนพิการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๕๐๐	๑๐ ก.ค. ๒๕๖๗	๑๐ ก.ค. ๒๕๖๗	นางณิชากร สูงนอก	นักพัฒนาชุมชน	๒	๑
โครงการ/กิจกรรม	เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ชื่อ - สกุล	สถิติกำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
		วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
สัมมนาเชิงวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตพื้นที่ จ.ร้อยเอ็ด ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗	๓๐๐	๒๔ พ.ค. ๒๕๖๘	๒๔ พ.ค. ๒๕๖๘	นางราตรี ศรีเคลือบ	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	๑
การจัดทำรายงานผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติใน ระบบ e-Plan ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๔,๙๐๐	๓ พ.ย. ๒๕๖๖	๕ พ.ย. ๒๕๖๖	นางเข็มพร สังขศิลา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒	๑
การขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษา ปฐมวัยใน จ.ร้อยเอ็ด	๕๐๐	๑๗ ธ.ค. ๖๖		นายเสกสรรค์ ไตรทิพย์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑	๑
ฝึกอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ การจัดทำ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) การปรับโครงสร้างส่วน ราชการของ อบจ./เทศบาล/อบต. การ ปรับปรุงตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน และเทคนิค การเขียนผลงานและ	๓,๙๐๐	๒๗ พ.ค. ๖๗	๒๘ พ.ค. ๖๗	น.ส.สุทธิรัตน์ สายสุข	นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑

เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กลไกลดด้าน ครอบครัวในระดับพื้นที่ เป็นศูนย์ ช่วยเหลือสังคมตำบล	๕๐๐	๔ ก.พ. ๒๕๖๗	๔ ก.พ. ๒๕๖๗	นายบรรพต ศิริสิงห์	นักสหนาการ	๑	๑
ฝ่าวิกฤตด้วยเศรษฐกิจและสังคมฐานราก ให้พัฒนาก้าวไปตามแนวพระราชดำริ จังหวัดร้อยเอ็ด	๕๐๐	๒๓ พ.ย. ๒๕๖๖	๒๔พ.ย. ๒๕๖๖	นายชัยญา กุมพันธ์	นายช่างไฟฟ้า	๒	๑
โครงการ/กิจกรรม	เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ชื่อ - สกุล	สถิติกำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
		วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงาน สารบรรณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๗	๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๗	นายสุชาติ ยี่รัมย์ นายสุนัล आयูยีน น.ส.มัทธนา เพ็งพา	เจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๕	๓
ระบบ e-Salaban ๒๐๒๑ สารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๗	๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๗	น.ส.จงจิตต์ จำปามูล	นักจัดการงานทั่วไป	๓	๑
การเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ เพื่อการ วางแผนและประเมินการใช้จ่าย งบประมาณของ อปท. (e-Plan) กับ ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (emenscr)	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๗	๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๗	น.ส.เจน ศรีสมบูรณ์	ผช.เจ้าพนักงาน ประชาสัมพันธ์	๒	๑
การจัดการศึกษาปฐมวัย การจัดการ เรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๗	๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๗	น.ส.ชนมน จำปาพันธุ์ น.ส.สมพร เชิดชม	ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก	๔	๒
การจัดทำแผนท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๗	๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๗	นายธนวินท์ ศิริสิงห์	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	๒	๑
การบันทึกบัญชีของ อปท.	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๗	๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๗	น.ส.ลำไพ อินธิแสง	ผช.เจ้าพนักงานการคลัง	๑	๑
การจัดสวัสดิการสังคมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๗	๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๗	น.ส.วิภาภรณ์ พลพล	ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๒	๑

### ปัญหาอุปสรรค

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์ มีตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ซึ่งได้มีการประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) แต่บางตำแหน่งไม่มีบุคลากรมาบรรจุแต่งตั้ง หรือโอน(ย้าย) มาทำให้หน่วยงานขาดบุคลากรในการปฏิบัติงาน
๒. การกำหนดตำแหน่งถูกจำกัดด้วยภาระค่าใช้จ่ายของการบริหารงานบุคคลที่ร้อยละ ๔๐
๓. ตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติและพนักงานจ้างที่ไม่สามารถสรรหาได้หลักจากที่ตำแหน่งว่างลงเกิน ๑ ปี ต้องยุบเลิกตำแหน่ง

### ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่มีอัตราว่างได้
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลรักษาราชการแทนตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้มีบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)
๓. วางแผนอัตรากำลังคน ให้มีความเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงานที่เป็นไปตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ และควบคุมภาระค่าใช้จ่ายไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด