

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการ

ดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลกุ์กาสิงห์

อำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ	
บัญชีโครงการ / กิจกรรม /งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	๖-๑๔
ส่วนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๑๕

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. ลักษณะของแผนดำเนินงาน

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเอง โดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งจุดมุ่งหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้การกระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐาน แก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่นและเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผน เพื่อจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด มท๐๘๑๐.๓/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่๐๘๑๐มท.๒/ว๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผล เมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนากล้องการปกครองส่วนตำบลกู่กาสิงห์ มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลให้นำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

#### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการ

ปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่น ๆ และ  
จำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒.๒ แผนงานการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อ  
ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการใน  
พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยโครงการ/กิจกรรมพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานที่มาจาก  
ข้อบัญญัติต่าง ๆ

๒.๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ

๒.๓.๒ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงิน  
สะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หรืองบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง โดยไม่ใช้  
งบประมาณ (ถ้ามี)

๒.๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ  
หน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓.๕ โครงการ/กิจกรรมพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิด  
ประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี

การจัดทำแผนการดำเนินงานได้ดำเนินการจัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ  
จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑  
หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.๐๘๑๐.๒/ว๔๒๘๘ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๔๘ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และ  
วิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๔๘, หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อม  
แนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทยที่ มท.๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางดำเนินงานตาม  
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

#### ขั้นตอนที่ ๑ . การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่  
ดำเนินการ

ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

#### ขั้นตอนที่ ๒. การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ "ร่าง" แผนการดำเนินงานประจำปี  
ให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย รวมถึงหน่วยงานราชการ  
หน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

## ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑) บทนำ
- ๒.) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๓.) ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๔.) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๑. แบบแผนการดำเนินงานประจำปี กรณีจัดทำแผนการดำเนินงานตามปกติ
- ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)
- ๒.) บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)
- ๓.) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

(แบบ ผด.๐๒/๑)

๒. แบบแผนการดำเนินงานกรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๑.) บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑) กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.) บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) ให้ระบุว่าเป็นกรณีใด เช่น

- กรณีกันเงินไว้แล้ว
- กรณีขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินแล้ว
- กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้
- กรณีได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น(แบบ ผด.๐๒/๑) ให้ระบุว่าเป็นกรณี เช่น

- กรณีกันเงินไว้แล้ว
- กรณีขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน
- กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้
- กรณีได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

## ขั้นตอนที่ ๓. การพิจารณา"ร่าง" แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเสนอ "ร่าง" แผนการดำเนินงานที่จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้วให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา

## ขั้นตอนที่ ๔ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

## **๔. ระยะเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี**

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

## การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือรับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมฉบับที่ ๑, ๒, ๓, ๔, .....)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานและแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

**๑.๔ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน** ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงาน

๑.๔.๑ เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานโครงการพัฒนาตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น

๑.๔.๓ ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น ประชาชนทราบล่วงหน้าว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการกิจกรรมหรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องโปร่งใส

๑.๔.๔ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑.๔.๕ สามารถนำแผนการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณได้อย่างถูกต้อง

### ระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๒ /ว ๔๒๘๘ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๔๘ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓ /ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๑๘๑๐.๗ /ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

## องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎกาสิงห์

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุด โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<b>๑.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำ</b>						
<b>๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้างและ ซ่อมแซม</b>	๗	๑๐๐	๑,๔๗๖,๗๐๐	๑๐๐	เริ่มต้นวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	กองช่าง
๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายหนอง เชียงสอน หมู่ที่ ๖	/	-	๒๐๙ ,๐๐๐	-		กองช่าง
๒.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายโพนผอง หมู่ที่ ๑๐	/	-	๒๐๔ ,๐๐๐	-		กองช่าง
๓.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายครุน้ำฝน หมู่ที่ ๑๐	/	-	๒๔๘ ,๐๐๐	-		กองช่าง
๔.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายเหนือ (บ้านผู้ช่วยปราณี) หมู่ที่ ๑๒	/	-	๑๓๔ ,๗๐๐	-		กองช่าง
๕.โครงการ ก่อสร้างถนนดินพร้อมลูกรัง หมู่ที่ ๖บ้านสงแคน	/	-	๒๑๖,๙๐๐	-		กองช่าง
๖.โครงการ ก่อสร้างถนนดินพร้อมลงท่อระบายน้ำ ถนนสาย อโศกหมู่ที่ ๘ บ้านม่วย	/	-	๓๖๑ ,๙๐๐	-		กองช่าง
๗.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากสี่แยกบ้าน นายไพรวัลย์ สระกลาง ไปทางทิศเหนือ(สนามฟุตบอล)หมู่ที่ ๑๑	/	-	๓๗๗ ,๐๐๐	-		กองช่าง
รวม	๗		๑,๔๗๖,๗๐๐	๑๐๐		



บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุลาสิงห์

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและ สิ้นสุดโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<b>๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว ชุมชนและสังคม</b>						
<b>๒.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน /งานป้องกันบรรเทา และสาธารณภัย</b>	๒	๖๖.๖๖	๘๖,๐๐๐	๑๘.๖๐	เริ่มต้นวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	สำนักปลัด
๑.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. กรณีเี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัยต่างๆ	/	-	๕๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๒.โครงการจัดกิจกรรมป้องกันและอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลสำคัญต่างๆ	/	-	๒๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๓.โครงการสนับสนุนบำบัดรักษาผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดรวมถึง การฟื้นฟูสภาพทางสังคม	-	-	๑๖,๐๐๐	-		สำนักปลัด
รวม	๒	๖๖.๖๖	๘๖,๐๐๐	๑๘.๖๐		

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุลาสิงห์**

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและ สิ้นสุดโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<b>๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว ชุมชนและสังคม</b>						
<b>๒.๒ แผนงานสาธารณสุข / งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น</b>	<b>๖</b>	<b>๗๕.๐๐</b>	<b>๒๘๖,๘๔๐</b>	<b>๙๔.๗๗</b>	<b>เริ่มต้นวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘</b>	<b>สำนักปลัด</b>
๑.โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกประจำปี๖๘	/	-	๒๕,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๒.จัดซื้อทรายวิทยาศาสตร์และน้ำยาในการฉีดพ่นกำจัดยุง	/	-	๕๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๓.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	/	-	๑๖๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๔.โครงการจัดกิจกรรมจิตอาสาณรงค์ทำความสะอาด Big cleaning	/	-	๕,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๕.โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่ออุบัติใหม่ อุตุน้ำ อบต.กุลาสิงห์	/	-	๑๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๖.โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	/	-	๒๑,๘๔๐	-		สำนักปลัด
๗.โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	-	-	๕,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๘.โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	-	-	๑๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด
รวม	<b>๖</b>	<b>๗๕.๐๐</b>	<b>๒๘๖,๘๔๐</b>	<b>๙๔.๗๗</b>		

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุลาสิงห์

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและ สิ้นสุดโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<b>๒.ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว ชุมชนและสังคม</b>						
<b>๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน / งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	๑	๕๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๖๖.๖๖	เริ่มต้นวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	สำนักปลัด
๑.อุดหนุนกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก	-	-	๑๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๒.โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านตำบล	—	-	๒๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด
รวม	๑	๕๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๖๖.๖๖		

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุลาสิงห์**

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและ สิ้นสุดโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<b>๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</b>						
<b>๓.๑ แผนงานการศึกษา / งานระดับก่อนเรียนและ ประถมศึกษา</b>	<b>๖</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๒,๐๗๘,๖๙๙</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>เริ่มต้นวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘</b>	
๑.โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	/	-	๕๐,๐๐๐	-		กองการศึกษา
๒.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่า วัสดุ อุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน	/	-	๘๐,๘๕๒	-		กองการศึกษา
๓.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๔ ศูนย์	/	-	๕๓,๕๐๕	-		กองการศึกษา
๔.สนับสนุนอาหารกลางวันให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๔ ศูนย์	/	-	๓๖๑,๖๒๐	-		กองการศึกษา
๕.ค่าพัฒนาสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพครู	/	-	๑๖,๐๐๐	-		กองการศึกษา
๖.อุดหนุนโรงเรียนจัดรถสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	/	-	๑,๒๖๒,๘๐๐	-		กองการศึกษา
๗.สนับสนุนอาหารเสริม (นม)	/	-	๗๘๗,๕๒๐	-		กองการศึกษา
รวม	๖	๑๐๐	๒,๐๗๘,๖๙๙	๑๐๐		

## บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

## แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘

## องค์การบริหารส่วนตำบลกุลาสิงห์

ก	จำนวนโครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและ สิ้นสุดโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<b>๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>						
<b>๓.๒</b> แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ / งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	<b>๕</b>	<b>๖๒.๕๐</b>	<b>๒๙๐,๐๐๐</b>	<b>๒๗.๕๘</b>	<b>เริ่มต้นวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘</b>	
๑.อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญผะเหวด	✓	-	๕,๐๐๐	-		กองการศึกษา
๒.โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณี บุญบั้งไฟ อบต.กุลาสิงห์	-	-	๑๕๐,๐๐๐	-		กองการศึกษา
๓.อุดหนุนงานบุญประเพณีข้าวเมืองเกษประจำปี๖๘	✓	-	๑๐,๐๐๐	-		กองการศึกษา
๔.โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีบุญแห่เทียน เข้าพรรษา	-	-	๓๐,๐๐๐	-		กองการศึกษา
๕.โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีบุญประเพณีข้าว เมืองเกษ	✓	-	๓๐,๐๐๐	-		กองการศึกษา
๖.อุดหนุนประเพณีสมมาน้ำคั้นพึงเลี้ยงประทีป (ลอยกระทง)	✓	-	๕,๐๐๐	-		กองการศึกษา
๗.โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีงานสงกรานต์	-	-	๓๐,๐๐๐	-		กองการศึกษา
๘.โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีบุญข้าวจี	✓	-	๓๐,๐๐๐	-		กองการศึกษา
รวม	<b>๕</b>	<b>๖๒.๕๐</b>	<b>๒๙๐,๐๐๐</b>	<b>๒๗.๕๘</b>		

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุกาสิงห์

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุด โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<b>๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</b>						
<b>๓.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ / งานกีฬาและนันทนาการ</b>	๑	๑๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐	เริ่มต้นวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	
๑.โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬา อบต.กุกาสิงห์ สัมพันธ์ ด้านยาเสพติด	/	-	๑๐๐,๐๐๐	-		กองการศึกษา
รวม	๑	๑๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐		

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุลาสิงห์

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและ สิ้นสุดโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<b>๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตรและสิ่งแวดล้อม</b>						
<b>๔.๑ แผนงานการเกษตร/งานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>๑</b>	<b>๒๕.๐๐</b>	<b>๒๕,๐๐๐</b>	<b>๒๐.๐๐</b>	<b>เริ่มต้นวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘</b>	
๑.โครงการ๑ อปท. ๑สวนสมุนไพรเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา	-	-	๕,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๒.โครงการวันต้นไม้ประจำปีของชาติ	-	-	๕,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๓.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระนเรศวรมหาราช สุธาสยามบรมราช กุมารี (อพ.สธ)	-	-	๑๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๔.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	/	-	๕,๐๐๐	-		สำนักปลัด
รวม	๑	๒๕.๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๐.๐๐		

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุลาสิงห์

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและ สิ้นสุดโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<b>๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี</b>						
<b>๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>๔</b>	<b>๑๒.๗๖</b>	<b>๙๘,๐๐๐</b>	<b>๑๐.๐๔</b>	<b>เริ่มต้นวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘</b>	
๑.โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ	/	-	๕๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๒.โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมบุคลากร อบต.เพื่อ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	/	-	๕,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๓.อุดหนุนโครงการงานรัฐพิธี	/	-	๒๐,๐๐๐	-		สำนักปลัด
๔.อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	/	-	๒๓,๐๐๐	-		สำนักปลัด
รวม	๔	๑๒.๗๖	๙๘,๐๐๐	๑๐.๐๔		





# ส่วนที่ ๓

## ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

### ๑. สภาพปัญหาและอุปสรรค

จากการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ระยะเดือนตุลาคม ๒๕๖๗-เดือนกันยายน ๒๕๖๘) พบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานดังนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีโครงการ/แผนงานเป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์ ที่มีอยู่อย่างจำกัด สำหรับโครงการ/แผนงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์ ดำเนินการเองเห็นควรบรรจุโครงการ/แผนงานให้สอดคล้องและใกล้เคียงกับงบประมาณที่มี ทั้งนี้โครงการ / แผนงานที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์ จะบรรจุไว้เพื่อรองรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กรมทรัพยากรน้ำทางหลวงชนบท เป็นต้น
๒. สัดส่วนของโครงการของยุทธศาสตร์การพัฒนา ยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่

### ๒ สรุปรายงานผลการวิเคราะห์สภาพปัญหา อุปสรรค การนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

๑. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาในแต่ละปียังไม่คำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นไปได้เท่าที่ควร ทำให้แผนพัฒนามีโครงการ/แผนงานมาก แต่นำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาไปปฏิบัติได้น้อย ส่งผลให้ร้อยละของความสำเร็จตามแผนพัฒนาในเกณฑ์ที่ต่ำ
๒. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริงไม่สอดคล้องกับพันธกิจและเป้าหมายของแผนพัฒนา ซึ่งยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่
๓. มีความจำกัดด้านงบประมาณเมื่อเทียบกับปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติ

### ๓. ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ

๑. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาแต่ละปี ควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ มีผลให้ร้อยละของความสำเร็จอยู่เกณฑ์ที่สูง ผลสัมฤทธิ์ คือ องค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์ มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
๒. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริง ควรสอดคล้องกับพันธกิจและเป้าหมายของแผนพัฒนา
๓. ควรมีการประสานหน่วยงานภายนอก เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลกู่กาสิงห์

\*\*\*\*\*